

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК



Л.В. Савость

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий

Л.И. Аксеновская

приказ № 114-2 о/д

от «25» ноября 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ И ПОРЯДКА ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ
РАБОТНИКАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ № 15 Г. АПАТИТЫ»**

Г. АПАТИТЫ

I. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об утверждении показателей эффективности деятельности педагогических работников, и порядка процедуры проведения оценки качества выполненных работ педагогическими работниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 15 г. Апатиты» (далее – Положение, далее - МАДОУ) определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогических работников МАДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, обеспечения выполнения Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» (утв. Распоряжением Правительства РФ от 30.12.2012г. №2620-р), распоряжением Правительства Мурманской области «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы Мурманской области, направленные на повышение эффективности образования и науки» от 14.03.2012г. № 86-ПП и в соответствии с письмом Минобрнауки России от 20.06.2013 № АП-1073/02 «О разработке показателей эффективности».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях материальной заинтересованности педагогических работников МАДОУ в повышении качества работы образовательно – воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.4. Стимулирование работников осуществляется в виде следующих выплат:

- стимулирующие надбавки;
- премии (см. *Положение об оплате труда работников МАДОУ № 15 г. Апатиты, утвержденное приказом № 114-2 о/д от 25.11.2016 г.*)

1.5. Размеры стимулирующих выплат зависят от оценки труда работника и наличия средств в фонде оплаты труда.

1.6. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по бальной системе с учетом выполнения критериев оценки эффективной деятельности педагогических работников ежемесячно.

II. Основания и порядок проведения оценки

2.1. Основанием для предоставления вознаграждения из стимулирующей части ФОТ являются показатели эффективности деятельности педагогических работников МАДОУ по следующим направлениям:

- 2.1.1 обеспечение сохранности здоровья воспитанников;
- 2.1.2 качество реализации образовательной программы МАДОУ;
- 2.1.3 организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников;
- 2.1.4 участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, акциях;
- 2.1.5 реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников;
- 2.1.6 создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета, музея, уголков и пр.);
- 2.1.7 участие в методической работе на уровне МАДОУ;
- 2.1.8 обобщение, распространение личного опыта, участие в профессиональных и творческих конкурсах;
- 2.1.9 иные критерии (*Приложение №1*)

2.2. Для проведения объективной внешней оценки эффективности и результативности деятельности педагогических работников создается экспертная комиссия в количестве 3 человек, утверждается приказом заведующего МАДОУ.

2.3. Председателем экспертной комиссии является заведующий МАДОУ.

2.4. Руководитель имеет право принять решение о замене отсутствующего по уважительной причине члена комиссии.

2.5. Экспертная комиссия в своей работе руководствуется инструктивно-методическими рекомендациями МБУ ЦБ №1 УО по срокам сдачи таблиц учета рабочего времени.

2.6. Основанием для оценки показателей эффективности деятельности педагогических работников МАДОУ служит оценочный лист, представляемый в экспертную комиссию. (*Приложение № 2*)

- 2.7. Данные оценочного листа позволяют оценить ключевые показатели эффективности деятельности педагогических работников МАДОУ, их вклад в развитие системы образования.
- 2.8. Каждый показатель результата деятельности педагогического работника оценивается в баллах и суммируется
- 2.9. Оценочный лист с критериями эффективности с соответствующими баллами заполняется педагогическим работником под роспись, передается в экспертную комиссию для проверки правильности поданной информации.
- 2.10. Экспертная комиссия проверяет объективность данных оценочного листа на основании всех материалов мониторинга, делает подсчет повышающих и понижающих коэффициентов, итоговых баллов, даёт собственную оценку профессиональной деятельности педагогических работников с занесением её в оценочный лист за отчётный период в соответствии с критериями.
- 2.11. Решение комиссии принимается на основе открытого голосования путем подсчета большинства голосов.
- 2.12. Педагогические работники МАДОУ могут присутствовать на заседании экспертной комиссии и давать пояснения.
- 2.13. Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников производится ежемесячно.
- 2.14. Оценочный лист, содержащий итоговую оценку, доводится до сведения педагогического работника под роспись и является основанием для установления стимулирующих выплат педагогическому работнику.
- 2.15. По итогам оценки, данной членами экспертной комиссии под роспись, заведующий МАДОУ утверждает, оценочные листы педагогических работников и издает приказ о стимулирующих выплатах.
- 2.16. В зависимости от количества набранных баллов надбавка составляет:

<i>Наименование выплат</i>	<i>Условия осуществления</i>	<i>Размер выплат при достижении условий ее осуществления</i>
Надбавка за сложность, напряженность (интенсивность) труда; высокие результаты работы	Выплата производится ежемесячно за отработанное время на основании приказа Руководителя	
	75 баллов и более	30% должностного оклада
	60- 74 баллов	25 % должностного оклада
	45- 59 баллов	20% должностного оклада
	30 - 44 баллов	15% должностного оклада
	менее 29 баллов	10% должностного оклада

- 2.17. В случае зафиксированного травматизма воспитанника – лишение баллов по всем показателям.
- 2.18. Экспертная комиссия вправе вносить изменения в итоговую оценку общего количества баллов и выходить на соответствующий процент, если запланированные мероприятия не были выполнены педагогическим работником к концу месяца.
- 2.19. В случае несогласия педагогического работника с оценкой качества работы экспертной комиссии члены комиссии повторно проводят проверку правильности итоговой оценки, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, или (если таковая признана недействительной) изменяют ее.
- 2.20. Настоящее Положение действует до принятия нового. В Положение могут вноситься изменения и дополнения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
К ПОЛОЖЕНИЮ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ И ПОРЯДКА ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ № 13 Г. АЛАТЭЙ»

I. Показатели эффективности деятельности педагогических работников для установления выплат стимулирующего характера

Одним из условий осуществления выплат стимулирующего характера является достижение значимой следующих показателей:

№ п/п	Показатели эффективности деятельности педагога	Индикатор	Повышающий коэффициент (от 1 до 3 баллов)	Понижающий коэффициент (от 1 до 3 баллов)
I.	Обеспечение сохранности здоровья воспитанников (4 критерия)	Результаты текущего контроля, анализ документов фиксации травматизма	Высокая эффективность и качество проводимых физкультурно-оздоровительных мероприятий	За невыполнение в низкое качество проведение физкультуро-оздоровительных мероприятий, нарушение режима дня, наличие травматизма
II.	Качество реализации образовательной программы МАДОУ (5 критериев)	Результаты текущего контроля, анализ документов	Качественное планирование образовательной деятельности, высокое качество образовательного процесса, внедрение инноваций в образовательный процесс	Низкое качество образовательного процесса
III.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников (3 критерия)	Результаты текущего контроля, анализ документов	Учет результатов мониторинга в образовательном процессе, реализация индивидуальных образовательных маршрутов, работа с портфолио детей	Результаты мониторинга не учитываются при планировании образовательного процесса, не отражаются в портфолио
IV.	Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.п. (4 критерия)	Наличие призов, сертификатов, грамот	Высокая результативность участия (присвоение места)	-
V.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников (7 критериев)	Результаты текущего контроля, анализ документов, материалы мероприятий	Высокая эффективность проводимых мероприятий	Недостаточный уровень взаимодействия с родителями
VI.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета, музея, уголков и т.п.) (1 критерий)	Результаты текущего контроля	За проявление творческой инициативы, соответствие предметно-пространственной развивающей среды тематической неделе	За несоответствие предметно-пространственной развивающей среды тематической неделе
VII.	Участие в методической работе на уровне МАДОУ (3 критерия)	Протоколы и материалы методических мероприятий, результаты текущего контроля	Высокая эффективность и качество проводимых мероприятий	Невыполнение в низкое качество проводимых мероприятий, несвоевременное предоставление методических материалов
VIII.	Обобщение, распространение личного опыта, участие в профессиональных и творческих конкурсах разного уровня (4 критерия)	Приказы, материалы методических мероприятий, сертификаты	Новизна опыта, грамотность, высокое качество методических материалов и их оформление	Несвоевременное предоставление методических материалов
IX.	Иные показатели (стаж, работа без больничных листов, взаимовыменяемость, уровень исполнительской дисциплины, выполнение важных или срочных работ (7 критериев))	Соответствие стажа работы, табель учета рабочего времени, выполнение работ по факту, приказы	-	-

Критерии оценки эффективности деятельности педагогических работников для установления выплаты стимулирующего характера

<i>№ п/п</i>	<i>Критерии оценки деятельности педагогических работников по установленным показателям</i>	<i>Индикатор</i>	<i>Баллы</i>	<i>Повышающий коэффициент (от 1 до 3)</i>	<i>Понижающий коэффициент (от 1 до 3)</i>
I.	Обеспечение сохранности здоровья воспитанников.				
1.1.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей; отсутствие травматизма	Результаты текущего контроля, анализ документов фиксации травматизма	3	-	- 0 баллов – за наличие зафиксированного случая травматизма по всем показателям эффективности; - за нарушение инструкции
1.2.	Посещаемость (учитывается за предыдущий месяц): а) свыше 75% от общего количества детей; б) от 74 до 60% в) ниже 60%	Анализ табели посещаемости детей	2 1 0	-	-
1.3.	Выполнение режима двигательной активности, соблюдение режима дня	Результаты текущего контроля	3		За невыполнение и низкое качество проведения спортивных досугов, дней здоровья, двигательной деятельности в группе и на прогулке, отсутствие замечаний по нарушению режима дня
1.4.	Выполнение плана годового/ежегодной работы	Результаты текущего контроля	3		За невыполнение и низкое качество годового/ежегодной работы
II.	Качество реализации образовательной программы МАДОУ.				
2.1.	Качество планирования и проведения образовательного процесса в соответствии с требованиями: требованиями образовательных программ; требованиями к условиям реализации образовательных программ; требованиями к результатам реализации образовательных программ	Анализ календарного плана	3		За несоответствие плана работы календарно-тематическому планированию, невыполнение и низкое качество планирования
2.2.	Использование современных педагогических технологий и дидактических материалов, технических средств обучения	Результаты текущего контроля	3		За низкое качество образовательного процесса, внедрение инноваций и образовательный процесс
2.3.	Реализация групповых и индивидуальных образовательных проектов	Результаты текущего контроля	3		За низкое качество реализации групповых и индивидуальных образовательных проектов, их отсутствие
2.4.	Наличие собственных методических разработок	Анализ методических материалов	3		За отсутствие проведения платных (бесплатных) услуг
2.5.	Осуществление дополнительных платных (бесплатных) образовательных и иных услуг	Анализ документации (наличие плана, графика работы)	3		За регулярность проведения платных (бесплатных) услуг
III.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга развития воспитанников с целью индивидуализации образования				
3.1.	Мониторинг развития воспитанников с целью индивидуализации образования	Результаты текущего контроля, анализ документации	3		За отсутствие мониторинга проведения, но не учитывается при планировании образовательного процесса

3.2.	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов	Наличие документации	3	Реализация индивидуальных образовательных маршрутов	Несистематичность работы с портфолио, низкое качество оформления
3.3.	Оформление портфолио воспитанников	Анализ портфолио	3	Систематичность работы с портфолио, высокое качество оформления, творческий подход	
IV.	Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, акциях.				
4.1.	На всероссийском уровне	Наличие приказов, сертификатов, грамот	4	Высокая результативность участия: 1 за каждое призовое место	
4.2.	На региональном уровне	Наличие приказов, сертификатов, грамот	3	Высокая результативность участия: 1 за каждое призовое место	
4.3.	На муниципальном уровне	Наличие приказов, сертификатов, грамот	2	Высокая результативность участия: 1 за каждое призовое место	
4.4.	На внутрисадовском уровне	Наличие приказов, сертификатов, грамот	1	Высокая результативность участия: 1 за каждое призовое место	
V.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников.				
5.1.	Проведение родительских собраний, открытых просмотров, вовлечение родителей в содержательную совместную деятельность	Результаты текущего контроля, материалы мероприятий, годовая план работы	3	Высокая эффективность проводимых мероприятий, качество оформления материалов, систематичность работы по взаимодействию	Недостаточный уровень взаимодействия с родителями
5.2.	Оформление наглядной информации, выставок	Результаты текущего контроля	3	Высокое качество оформления и содержание материалов	Низкое качество оформления и содержание материалов
5.3.	Оформление материалов на сайте МАДОУ	Результаты текущего контроля	2	Актуальное и своевременное предоставление материалов для размещения на сайте	Несвоевременное предоставление материалов для размещения на сайте
5.4.	Выявление социокультурных запросов родителей	Результаты текущего контроля	1	Оформление свободных данных	
5.5.	Работа с родителями и детьми из социально неблагополучных семей	Результаты текущего контроля, анализ документации	2	За оперативное предоставление информации о семье инспектору по защите прав ребенка в МАДОУ, качественное оформление характеристик и других материалов	За несвоевременное предоставление информации о семье инспектору по защите прав ребенка в МАДОУ, некачественное оформление характеристик и других материалов
5.6.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, умение разрешать конфликтные ситуации	Отсутствие документов	2		0 баллов - за обоснованные жалобы со стороны родителей
5.7.	Исполнение ежемесячных начислений по родительской плате за содержание ребенка в учреждении	Ведомость по расчетам с родителями	-	1 за отсутствие задолженности	0 за наличие задолженности
VI.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета, музея, уголков и т.п.).				
6.1.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета, музея, уголков и т.п.)	Результаты текущего контроля	3	За применение творческой инициативы, соответствие предметно-пространственной развивающей среды тематической неделе (согласно плану)	За несоответствие предметно-пространственной развивающей среды тематической неделе, отсутствие наполненности развивающей среды
VII.	Участие в методической работе на уровне МАДОУ.				
7.1.	Выступление на педагогических семинарах, др. методических мероприятиях	Протоколы и материалы методических мероприятий	2	Высокая эффективность и качество проводимых мероприятий	За невыполнение и низкое качество проводимых мероприятий, несвоевременное предоставление методических материалов

7.2.	Проведение открытых мероприятий	Протоколы и материалы методических мероприятий	2	Высокая эффективность и качество проводимых мероприятий	За невыполнение и низкое качество проводимых мероприятий, несвоевременное предоставление методических материалов
7.3.	Участие в конкурсах, выставках	Протоколы и материалы мероприятий, результаты текущего контроля	2	Высокая эффективность и качество проводимых мероприятий	За невыполнение и низкое качество проводимых мероприятий, несвоевременное предоставление методических материалов
VIII. Обобщение, распространение личного опыта, участие в профессиональных и творческих конкурсах.					
8.1.	На высшем уровне (в том числе на сайтах в сети Интернет)	Приказы, материалы методических мероприятий, сертификаты	4	Новизна опыта, грамотность, высокое качество методических материалов и их оформление	Несвоевременное предоставление методических материалов
8.2.	На региональном уровне	Приказы, материалы методических мероприятий, сертификаты	3	Новизна опыта, грамотность, высокое качество методических материалов и их оформление	Несвоевременное предоставление методических материалов
8.3.	На муниципальном уровне	Приказы, материалы методических мероприятий, сертификаты	2	Новизна опыта, грамотность, высокое качество методических материалов и их оформление	Несвоевременное предоставление методических материалов
8.4.	Наличие портфолио педагога	Анализ портфолио	1	Систематичность работы с портфолио, высокое качество оформления, творческий подход	Несистематичность работы с портфолио, низкое качество оформления
IX. Иные критерии.					
9.1.	Стаж работы в образовательном учреждении: а) до 3 лет б) от 3 до 5 лет в) от 5 до 10 лет г) от 10 и более	Соответствие стажа работы	1 2 3 4		
9.2.	Работа без больничных листов	Табель учета рабочего времени	3		
9.3.	Владелец/владельцы		1		
9.4.	Выполнение функций администратора сайта	Выполнение работ по факту	5	Высокое качество оформления и содержание материалов	Низкое качество оформления и содержание материалов
9.5.	Бережное отношение к имуществу учреждения	Результаты текущего контроля	2	отсутствие замечаний	наличие замечаний
9.6.	Уровень исполнительской дисциплины	Приказы, распоряжения	1	отсутствие замечаний	наличие замечаний
9.7.	Выполнение взысков или срочных работ	Выполнение работ по факту	2	отсутствие замечаний	наличие замечаний

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий _____ Л.И. Аксеновская

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

эффективности деятельности педагогического работника для установления выплат стимулирующего характера

Ф.И.О. _____

Период работы с « _____ » _____ 2016г. по « _____ » _____ 2016г.

№ п/п	Критерии оценки деятельности педагогического работника	Оценка в баллах	Самооценка		Оценка эксперта		Итого баллов
			Повышающий балл	Понижающий балл	Повышающий балл	Понижающий балл	
I.	Обеспечение сохранности здоровья воспитанников						
1.1.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, отсутствие травматизма	3					
1.2.	Посещаемость (за предыдущий месяц): а) свыше 75% от общего количества детей б) от 74 до 60% в) ниже 60%	2 1 0					
1.3.	Выполнение режима двигательной активности, соблюдение режима дня	3					
1.4.	Выполнение плана оздоровительной работы	3					
II.	Качество реализации образовательной программы МАДОУ						
2.1.	Качество планирования и проектирование образовательного процесса в соответствии с современными требованиями	3					
2.2.	Использование современных педагогических технологий и дидактических материалов, технических средств обучения	3					
2.3.	Реализация групповых и индивидуальных образовательных проектов	3					
2.4.	Наличие собственных методических разработок	3					
2.5.	Оказание дополнительных платных (бесплатных) образовательных услуг	3					
III.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений воспитанников						
3.1.	Мониторинг развития воспитанников с целью индивидуализации образования	3					
3.2.	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов	3					
3.3.	Оформление портфолио воспитанников	3					
IV.	Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях акциях и т.п.						
4.1.	На всероссийском уровне	4					
4.2.	На региональном уровне	3					
4.3.	На муниципальном уровне	2					
4.4.	На внутрисадовом уровне	1					
V.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников						
5.1.	Проведение родительских собраний, открытых просмотров, вовлечение родителей в содержательную совместную деятельность	3					

5.2.	Оформление наглядной информации, выставок	3	
5.3.	Оформление материалов на сайте МАДОУ	2	
5.4.	Выявление и выполнение социокультурных запросов родителей	1	
5.5.	Работа с родителями и детьми из социально неблагополучных семей	2	
5.6.	Отсутствие обеспокоенных жалоб со стороны родителей; умение разрешать конфликтные ситуации	2	
5.7.	<i>Исполнение ежемесячных начислений по родительской плате за содержание ребенка в учреждении</i>	*	
УГ.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета, музея, уголков и т.п.)		
6.1.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы, кабинета, музея, уголков и т.п.)	3	
УП.	Участие в методической работе на уровне МАДОУ		
7.1.	Выступление на педсоветах, семинарах, др. мероприятиях	2	
7.2.	Проведение открытых мероприятий	2	
7.3.	Участие в конкурсах, утренниках, выставках	2	
УПШ	Обобщение, распространение личного опыта, участие в профессиональных и творческих конкурсах		
8.1.	На всероссийском уровне (в том числе на сайтах в сети Интернет)	4	
8.2.	На региональном уровне	3	
8.3.	На муниципальном уровне	2	
8.4.	Наличие портфолио педагога	1	
IX.	Иные критерии		
9.1.	Стаж работы в образовательном учреждении: а) до 3 лет б) от 3 до 5 лет в) от 5 до 10 лет г) от 10 и более	1 2 3 4	
9.2.	Работа без больничных листов	3	
9.3.	Взаимозаменяемость	1	
9.4.	Выполнение функций администратора сайта	5	
9.5.	Бережное отношение к имуществу учреждения	2	
9.6.	Уровень исполнительской дисциплины	1	
9.7.	Выполнение важных или срочных работ	2	
	Итого:		

Подпись работника _____ (расшифровка)

Комиссия:

Л.И. Аксеновская

М.В. Остаева

О.Н. Пархоменко