**ДОГОВОР № \_\_\_ / 2022г.**

**об образовании при приеме ребенка на обучение**

**по образовательным программам дошкольного образования**

г. Апатиты \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение №** **15 г. Апатиты** (далее - МАДОУ) на основании лицензии (бессрочной) серии **51 Л01 № 0000623 от 15.11.2016г,**  регистрационный номер 268-16**,** выданной Министерством образования и науки Мурманской области, именуемого в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего ***Аксеновской Лидии*** ***Ильиничны***, действующего на основании Устава МАДОУ № 15 г. Апатиты

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

именуемого в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)

проживающего по адресу 184209 г. Апатиты, ул.­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Предметом Договора являются оказание МАДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
   2. Форма обучения - очная.

Наименование основной образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ № 15 г. Апатиты, разработанная с учётом примерной общеобразовательной программы дошкольного образования (нужное подчеркнуть).

- «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, для общеразвивающих групп;

- «Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ № 15 г. Апатиты для компенсирующих групп.

1.3. Срок освоения образовательной программы составляет - от одного года до окончания образовательных отношений.

1.4. Режим пребывания Воспитанника в МАДОУ: пятидневная рабочая неделя с 7.00. до 19.00; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни по государственному календарю.

* 1. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей (компенсирующей, комбинированной оздоровительной) направленности (нужное подчеркнуть).

1. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН**

**2.1. Исполнитель вправе:**

1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
2. ***Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующим, специалистами).***
3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование и форма предоставления услуги определена в приложении, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные платные услуги).
4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные платные услуги.
   * 1. ***Осуществлять комплектование групп на основании плановой сети Учредителя.***
     2. ***МАДОУ не несет ответственности за сохранность тех личных вещей воспитанника, наличие которых (в рамках образовательной деятельности)) не является обязательным, а именно:***

***а) мобильных телефонов;***

***б) драгоценных украшений;***

***в) игрушек, принесенных из дома и др.***

***2.1.7. Вывести ребенка из МАДОУ на период карантина в семье, подтвержденного соответствующими медицинскими документами.***

***2.1.8. В целях разрешения коллективного трудового спора (забастовки, митинги т.п.) приостанавливать работу МАДОУ.***

***2.1.9. При наличии долга по родительской плате МАДОУ вправе взыскать с родителей (законных представителей) задолженность в судебном порядке.***

***2.1.10. Отчислить ребёнка из МАДОУ:***

***- по медицинским показаниям;***

***- по заявлению родителей (законных представителей.)***

**2.2. Заказчик вправе:**

**2.2.1.** Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2.Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МАДОУ его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МАДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных платных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МАДОУ в период его адаптации (по согласованию с руководителем ***и наличием справки от врача о состоянии здоровья родителя (законного представителя).***

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МАДОУ.

***2.2.8. Получать компенсацию родительской платы со дня зачисления ребенка в МАДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, и по день его отчисления из МАДОУ включительно. Выплата компенсации осуществляется родителю (законному представителю), обратившемуся за предоставлением компенсации, в месяце, следующим за текущим (отчетным) месяцем, в котором внесена родительская плата за присмотр и уход за ребенком в полном объеме. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в Учреждение.***

***2.2.9. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных платных услуг в МАДОУ.***

***2.2.10. Получать дополнительные платные услуги, оказываемые МАДОУ, в соответствии с договором об оказании дополнительных платных услуг (далее - ГПД).***

***2.2.11. Заслушивать отчеты руководителя МАДОУ о работе Учреждения и педагогов о работе с детьми в группе.***

**2.3. Исполнитель обязан:**

1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МАДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Админ\Рабочий%20стол\Договор%20по%20дошкольникам.docx#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](consultantplus://offline/ref=D877EC8BB36F4FCFE950A166C3CCDC5F3E2DF0DFD03E6447D455204046SCp3F) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D877EC8BB36F4FCFE950A166C3CCDC5F3E2CF0D3D53F6447D455204046SCp3F) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
6. ***Обеспечивать сохранность имущества ребенка.***
7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МАДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
9. ***Информировать органы опеки и попечительства о жестком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.***
10. ***Не передавать ребенка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.***
11. ***Проводить необходимые тренировочные мероприятия в МАДОУ в целях отработки мер по обеспечению противопожарной безопасности и т.д.***
12. ***Сохранять конфиденциальность информации о воспитаннике и о семье воспитанника МАДОУ.***
13. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Админ\Рабочий%20стол\Договор%20по%20дошкольникам.docx#Par78) настоящего Договора.
14. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
15. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, в соответствии примерным десятидневным меню, разработанным в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.
16. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01.09 учебного года, а также в другие возрастные группы:

- при уменьшении количества детей в возрастной группе;

- на время карантина;

- на летний период, возможно объединение групп и корпусов

1. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=D877EC8BB36F4FCFE950A166C3CCDC5F3E2DF1D0D3316447D455204046SCp3F) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
2. ***Сохранять место за ребенком в МАДОУ в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей), в летней период с 1 июня по 31 августа, вне зависимости от продолжительности очередного отпуска Заказчика; также временного отсутствия Заказчика по другим уважительным причинам.***

**2.4. Заказчик обязан:**

1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, ***проявлять уважение к администрации, педагогическому, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.***

***2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные платные услуги, указанные в*** [***приложении***](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Админ\Рабочий%20стол\Договор%20по%20дошкольникам.docx#Par278) ***к настоящему Договору, в размере и порядке, установленным Постановлением Администрации города Апатиты, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.***

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МАДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МАДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

***2.4.6. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.***

***2.4.7. Приводить ребенка без признаков болезни и недомогания, в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, с носовым платком, запасным нижним бельем, теплыми вещами в холодный и в не отапливаемый периоды года (белье должно быть промаркировано).***

***2.4.8. В целях сохранения здоровья ребенка приводить детей в МАДОУ без жевательных резинок, мелких предметов (монет, бус и т.д.) и прочих колющихся и режущихся предметов; исключить ношение ребенком в детском саду драгоценных украшений, мобильных телефонов.***

***2.4.9. Информировать Исполнителя по телефону 2-55-64. 2-08-11***

***- о предстоящем отсутствии ребенка по разным причинам, в том числе его болезни;***

***- о дате выхода ребенка в МАДОУ после отсутствия (для постановки его на питание).***

2.4.10. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.11. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) только при наличии справки от врача с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, если иные условия не определены требованиями Территориального отдела Роспотребнадзора по Мурманской области или приказом заведующего МАДОУ в рамках карантинных мероприятий.

***2.4.12. Представлять письменное заявление о сохранении места в МАДОУ на время отсутствия ребенка по причине санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.***

***2.4.13. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.***

2.4.14. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР, И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ**

***3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) на дату заключения договора составляет 136 руб. за день посещения и может изменяться при принятии соответствующего постановления Администрации города Апатиты.***

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МАДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

***3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.***

3.2.1. Начисление родительской платы производится МБУ ЦБ № 1 УО (далее - бухгалтерия) в течение первых семи рабочих дней месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы учреждения и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

***3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником путём перечисления денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ не позднее 20 числа расчётного месяца в сумме, указанной в квитанции формы ПД - 4. Внесение родительской платы осуществляется за текущий месяц самостоятельно по квитанциям, выданным ИСПОЛНИТЕЛЕМ, через кредитные организации (банки) и почтовые отделения ФГУП «Почта России».***

***Родительская плата взимается за плановое количество дней посещения ребенком учреждения в текущем месяце. Перерасчёт родительской платы за фактические дни посещения ребёнком учреждения в текущем месяце производится в следующем месяце.***

***Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребёнка в учреждении по уважительным причинам, к которым относятся:***

***- период болезни ребёнка, соблюдение домашнего режима, подтверждённые соответствующими медицинскими документами;***

***- санаторно-курортное лечение ребенка, курс реабилитации, подтверждённые путёвкой, направлением, медицинской справкой специализированного учреждения здравоохранения или иными документами;***

***- отпуск родителей ребёнка (законных представителей), предусмотренный Трудовым Кодексом Российской Федерации, подтверждённый отпускным удостоверением или справкой с места работы.***

***- летний оздоровительный период сроком до 92 календарных дней с 01 июня по 31 августа, при предоставлении заявления о сохранении места в учреждении.***

***- прочие уважительные причины по заявлению родителей (не более 5 дней в месяц) при наличии заявления родителей в письменной форме о невозможности посещения ребёнком учреждения, предоставленное руководителю не позднее одного дня до непосещения.***

***- в период приостановки работы учреждения или группы (ремонтные, аварийные работы, карантины мероприятия и др.) взимание родительской платы регламентируется приказом руководителя.***

***3.4. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность предоставленных документов. При подтверждении уважительной причины соответствующим документом взимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения. В случае отсутствия ребёнка в учреждении без уважительных причин или несвоевременном уведомлении родителями о предстоящем отсутствии ребёнка родительская плата взимается в полном объёме.***

**IY. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

* 1. Наименование, перечень и форма предоставления дополнительных платных услуг определены в [приложении](file:///C:\Documents%20and%20Settings\Админ\Рабочий%20стол\Договор%20по%20дошкольникам.docx#Par278) к настоящему Договору. Стоимость услуг определяется в соответствии Постановлением Администрации города Апатиты.
  2. Для выполнения платных услуг дополнительно с родителем (законным представителем) заключается гражданский правовой договор (ГПД).

Увеличение стоимости дополнительных платных услуг после заключения ГПД не допускается, ***за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции,*** предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

* 1. Заказчик ***ежемесячно***  оплачивает дополнительные платные услуги, в соответствии с прейскурантом цен, определённых Постановлением Администрации города Апатиты.

4.4. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в ГПД, подписанным Заказчиком и Исполнителем.

**V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору и ГПД Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**VI. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента приёма ребёнка в Учреждение по приказу и действует до момента его расторжения. По согласованию сторон договор может быть продлён, дополнен, изменён. Все изменения, дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему

7.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VIII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** |
| Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 15 г. Апатиты  Адрес: Российская Федерация, 184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Ферсмана, дом 38 а  Телефон 8(81555) 25564  ИНН/КПП 5101750055/511801001  ОГРН 1025100510808    Заведующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аксеновская Л.И.  (расшифровка подписи)  М.П. | Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Домашний адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи) |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение к договору***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименования дополнительных  платных услуг в МАДОУ | Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая) |
| 1 | Английский язык для дошкольников | групповая |
| 2 | Занятие с учителем – логопедом (индивидуальное занятие «Всезнайка») | индивидуальная |
| 3 | Оздоровительный массаж (локальный) для взрослых | индивидуальная |
| 4 | Оздоровительный массаж (локальный) для детей | индивидуальная |
| 5 | Общий массаж (для детей грудного и дошкольного возраста) | индивидуальная |
| 6 | Адаптация к водной среде детей раннего возраста, дошкольного возраста через развитие плавательных навыков.  (для детей вне нашего Учреждения) | групповая |